ПРИНЯТО:

педагогическом советом

МБОУ «Гимназия № 11 им. С.П. Дягилева»

протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

директор МБОУ «Гимназия № 11

им. С.П. Дягилева»

приказ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО:

Управляющим советом

МБОУ «Гимназия № 11 им. С.П. Дягилева»

Председатель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оказании платных образовательных услуг**

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

**«Гимназия № 11 им. С.П. Дягилева»**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом МБОУ «Гимназия № 11 им. С.П. Дягилева» г. Перми и иными нормативными актами.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг в МБОУ «Гимназия № 11 им. С.П. Дягилева» г. Перми (далее – гимназия).

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных образовательных услуг в гимназии. Под заказчиком, обучающимся, исполнителем понимается:

«заказчик» - физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора:

«исполнитель» - МБОУ «Гимназия № 11 им. С. П. Дягилева»;

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.4. МБОУ «Гимназия № 11 им. С.П. Дягилева» г. Перми вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям платные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, отраженными в муниципальном задании.

1.5. Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор).

1.6. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые гимназия обязано оказывать бесплатно.

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.8. Платные образовательные услуги могут оказываться потребителям исключительно на добровольной основе.

**2. Цели и задачи**

2.1. МБОУ «Гимназия № 11 им. С.П. Дягилева» г. Перми предоставляет платные образовательные услуги с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.2. Основными задачами, решаемыми гимназией при реализации платных образовательных услуг, являются:

* + насыщение рынка образовательными услугами;
  + реализация дополнительных образовательных программ;
  + развитие логического мышления;
  + формирование здорового образа жизни учащихся;
  + привлечение гимназией дополнительных источников финансирования.

**3. Порядок оказания платных образовательных услуг**

3.1. Для организации платных образовательных услуг МБОУ «Гимназия № 11 им. С.П. Дягилева» г. Перми:

3.1.1. изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся;

3.1.2. создает условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;

3.2. Руководитель МБОУ «Гимназия № 11 им. С.П. Дягилева» г. Перми издает приказ об организации платных образовательных услуг (с указанием должностных лиц, ответственных за организацию услуг с обозначением обязанностей, определением кадрового состава, занятого предоставлением услуг, списка лиц, получающих платную образовательную услугу, времени работы групп и закрепленных помещений).

3.3. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как основные работники гимназии, так и специалисты со стороны.

3.4. С работниками, принимающими участие в организации и оказании платных образовательных услуг, гимназия заключает дополнительные соглашения к трудовым договорам или договоры гражданско-правового характера, утверждается график работы, расписание занятий.

3.5. Платные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре, заключаемым между Исполнителем (гимназией) и Заказчиком (законным представителем) обучающего и самим обучающимся, если обучающийся достиг 14 лет. Договор заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых остается у Заказчика услуг.

В договоре указывается характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также другие необходимые сведения.

3.6 Стоимость оказываемых платных образовательных услуг устанавливается Исполнителем в соответствии с калькуляциями на каждый вид оказываемых услуг. Стоимость платных образовательных услуг включает в себя издержки исполнителя по оказанию платных образовательных услуг, включая стоимость учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов и средств обучения и воспитания, расходов на коммунальные услуги. Методику расчета стоимости платных образовательных услуг определяет исполнитель.

3.7. Платные образовательные услуги оказываются в свободное от основного образовательного процесса время.

При оказании платных образовательных услуг гимназия осуществляет:

* ведение отдельного учета рабочего времени и составление отдельных графиков работы персонала;

- ведение отдельного учета посещения занятий обучающимися;

3.8. «Гимназия № 11 им. С.П. Дягилева» г. Перми регулярно обеспечивает доступность (в том числе путем размещения на информационных стендах) для всех участников образовательного процесса (родителей, обучающихся) следующей информации:

- наименование и место нахождения (адрес) гимназии;

* сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
* свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
* сведения об Учредителе гимназии (наименование, местонахождение, телефон, адрес электронной почты);
* уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень оказываемых платных образовательных услуг;

- условия оказания платных образовательных услуг;

- размер оплаты за оказываемые услуги;

- образцы договоров на оказание платных образовательных услуг;

* перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- расписание занятий платных образовательных услуг;

* преподавательский состав, участвующий в оказании платных образовательных услуг;

- ответственных за организацию платных образовательных услуг;

* нормативные акты, регламентирующие порядок и условия оказания образовательных услуг

3.9. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится через кредитные учреждения в размере и в сроки, определяемом договором.

3.10. Сотрудникам, задействованным в организации и оказании платных образовательных услуг в гимназии, выплата за организацию и оказание данных услуг производится в зависимости от объёма доходов, полученных от оказания услуг.

3.11. Ответственный за организацию платных образовательных услуг в гимназии несет ответственность за данную деятельность, своевременное поступление денежных средств за оказанные услуги, предоставление табелей учета посещения услуг, табелей учета рабочего времени по работникам, задействованным в оказании платных образовательных услуг, оформления договоров с заказчиками услуг, договоров с работниками, задействованными в оказании данных услуг.

**4. Порядок получения и расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг**

4.1. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, утверждаются планом финансово-хозяйственной деятельности гимназии. При исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности МБОУ «Гимназия № 11 им. С.П. Дягилева» г. Перми самостоятельно в расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

4.2. Гимназия ведет обособленный статистический и бухгалтерский учет всех операций по доходам и расходам средств, полученных от оказания образовательных платных услуг, составляет и представляет в установленном порядке отчетность.

4.3. Доходы, полученные от оказания платных образовательных услуг, распределяются следующим образом:

- на выплату заработной платы (с учетом начислений на оплату труда) до 80 % от полученного дохода от оказания услуг, в том числе директору гимназии до 10%, ответственному за организацию платных образовательных услуг до 5% (в том числе налоги);

- на оплату услуг согласно утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности.

4.4. Оплата труда сотрудникам, участвующим в организации платных образовательных услуг, производится на основании приказа директора МБОУ «Гимназия № 11 им. С.П. Дягилева» г. Перми, табелей учета рабочего времени. Оплата труда педагогическому персоналу устанавливается исходя из расчета стоимости одного часа образовательной услуги с учетом объема выполняемых работ (нагрузки).

4.5. При осуществлении деятельности по оказанию платных образовательных услуг директору гимназии приказом начальника департамента образования устанавливается вознаграждение в процентном отношении от дохода, полученного от оказания услуг.

**5.****Права и обязанности исполнителя, заказчика и обучающихся**

5.1. МБОУ «Гимназия № 11 им. С.П. Дягилева» г. Перми имеет право:

* + разрабатывать программы, реализуемые как платные образовательные услуги;
  + расходовать полученные средства от оказания платных образовательных услуг согласно утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности;
  + расторгнуть договор на оказание платных образовательных услуг в одностороннем порядке в случае противоправных действий заказчика услуг,

- просрочки оплаты стоимости платаных образовательных услуг более чем на 5 рабочих дней.

О расторжении договора Исполнитель информирует Заказчика в письменном виде, путем направления соответствующего уведомления.

5.2. МБОУ «Гимназия № 11 им. С.П. Дягилева» г. Перми обязано:

- нести ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время нахождения в гимназии;

* + реализовывать платные образовательные услуги в срок, качественно и в полном объеме;

- не допускать срыва занятий без уважительных причин.

5.3. Заказчик платных образовательных услуг имеет право:

* ознакомиться с нормативными документами, регламентирующими в гимназии деятельность по оказанию платных образовательных услуг;
* вносить предложения по изменению условий договора на оказание платных образовательных услуг до его подписания;
* выбрать предлагаемые платные образовательные услуги;
* расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Заказчик платных образовательных услуг обязан:

* своевременно вносить плату за оказываемые платные образовательные услуги;

- обеспечивать посещение обучающимся занятий согласно расписанию;

- предупреждать гимназию о пропуске занятий по уважительной причине;

- заранее предупреждать гимназию о намерении прекратить получение платных образовательных услуг;

* выполнять условия договора по оказанию платных образовательных услуг.

5.5. Обучающийся имеет право:

- на уважение своего человеческого достоинства;

- на свободное выражение собственных мнений и убеждений;

- на защиту своих прав и законных интересов.

5.6. Обучающийся обязан:

- соблюдать правила поведения для обучающихся в гимназии,

- бережно относиться к имуществу гимназии;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников гимназии.

**6. Ответственность исполнителя и заказчиков услуг**

6.1. Руководство деятельностью по оказанию платных образовательных услуг в МБОУ «Гимназия № 11 им. С.П. Дягилева» г. Перми возлагается на директора гимназии, который в соответствии с действующим законодательством:

- осуществляет организацию финансово-хозяйственной деятельности гимназии;

* несет ответственность за качество оказываемых гимназией платных образовательных услуг;

6.2. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. В случае ненадлежащего исполнения обязательств по договору об оказании платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг в полном объеме;

* соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

- возмещения понесенных им расходов.

6.4. Претензии и споры, возникающие между заказчиком и исполнителем услуг, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны имеют право обратиться в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**7. Контроль за оказанием платных образовательных услуг.**

7.1**.** Контроль за соблюдением законности в части оказания платных образовательных услуг осуществляется учредителем гимназии и другими органами, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

7.2. Запрещается вовлекать обучающихся, воспитанников в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и гимназией.

7.3. Работникам гимназии запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников (оплату за оказанные и (или) для проведения платных образовательных услуг), а также принуждение к получению платных образовательных услуг.

7.4. Централизованная бухгалтерия гимназии (согласно заключенному договору) осуществляет финансовый контроль за операциями, проводимыми при осуществлении платных образовательных услуг, учет поступивших от оказания платных образовательных услуг денежных средств, их расходование, начисление оплаты за оказанные платные образовательные услуги, начисление заработной платы работникам, задействованным в оказании платных образовательных услуг, уплату необходимых налогов, предоставление отчетности о привлечении и расходовании средств, в соответствии с утвержденными формами и сроками.

**8. Заключительные положения**

8.1. Директор гимназии несет персональную ответственность за деятельность по оказанию платных образовательных услуг, привлечению и расходованию средств, полученных от данной деятельности.

8.2. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы законодательства Российской Федерации.