



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2018

№ 100-П

О реализации статьи 20.1 Закона Пермской области от 09 сентября 1996 г. № 533-83 «О социальных гарантиях и мерах социальной поддержки семьи, материнства, отцовства и детства в Пермском крае»

В целях реализации статьи 20.1 Закона Пермской области от 09 сентября 1996 г. № 533-83 «О социальных гарантиях и мерах социальной поддержки семьи, материнства, отцовства и детства в Пермском крае»

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления единовременной денежной выплаты при рождении первого ребенка.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края Абдуллину Т.Ю.

Губернатор Пермского края

М.Г. Решетников

ПОРЯДОК
предоставления единовременной денежной выплаты
при рождении первого ребенка

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет в соответствии со статьей 20.1 Закона Пермской области от 09 сентября 1996 г. № 533-83 «О социальных гарантиях и мерах социальной поддержки семьи, материнства, отцовства и детства в Пермском крае» (далее – Закон) порядок предоставления единовременной денежной выплаты при рождении первого ребенка (далее – единовременная денежная выплата).

1.2. Право на единовременную денежную выплату возникает у женщин в возрасте от 19 лет до исполнения 24 лет при рождении первого ребенка в период с 01 января 2017 года по 31 декабря 2019 года, постоянно проживающих не менее 5 лет на дату рождения ребенка на территории Пермского края (допускается совокупный перерыв в регистрации не более шести месяцев).

1.3. В случае многоплодного рождения единовременная денежная выплата предоставляется в связи с рождением каждого ребенка.

1.4. Предоставление единовременной денежной выплаты осуществляется по достижении ребенком полутора лет, если обращение за выплатой последовало не позднее шести месяцев со дня исполнения ребенку полутора лет.

1.5. Право женщин, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, прекращается и возникает у законного представителя ребенка, в связи с рождением которого возникло право на единовременную денежную выплату, в следующих случаях:

смерти женщины;

объявления женщины умершей;

лишения женщины (родителей) родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на единовременную денежную выплату;

ограничения женщины (родителей) в родительских правах в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на единовременную денежную выплату;

согласия на усыновление ребенка.

1.6. Единовременная денежная выплата предоставляется в размере 60000 рублей.

1.7. Распоряжение средствами единовременной денежной выплаты осуществляется на товары детского ассортимента и продукты питания.

1.8. К перечню продуктов питания относятся:

1.8.1. продукты детского питания:

1.8.1.1. адаптированные молочные смеси;

1.8.1.2. каши;

1.8.1.3. молоко детское, витаминизированное;

1.8.1.4. жидкие кисломолочные продукты – кефир и йогурт;

1.8.1.5. пастообразные творожные продукты;

1.8.1.6. пюре на основе мяса говядины, мяса птицы, мяса кролика, пюре на основе рыбы, пюре овощные, мясо-овощные, фруктово-овощные, пюре фруктовые без сахара;

1.8.1.7. соки фруктово-овощные;

1.8.1.8. нектары фруктовые без сахара;

1.8.1.9. чай травяной детский, без сахара;

1.8.1.10. вода детская;

1.8.2. хлебные продукты: бобовые, мука пшеничная, крупы (злаки), хлеб, булочные изделия, макаронные изделия, картофель;

1.8.3. овощи, бахчевые, фрукты (плоды) свежие и сухие, зелень;

1.8.4. сахар и кондитерские изделия;

1.8.5. мясопродукты: говядина, баранина, свинина, мясо птицы;

1.8.6. рыбопродукты;

1.8.7. молоко и молочные продукты: молоко, кефир, сметана, масло сливочное, творог, сыр, яйца;

1.8.8. масло растительное;

1.8.9. чай;

1.8.10. соль;

1.8.11. специи, дрожжи;

1.8.12. безглютеновые продукты детского питания.

1.9. К перечню товаров детского ассортимента относятся:

1.9.1. мебель детская: кровати, манежи, столы, стульчики;

1.9.2. коляски детские, в том числе прогулочные, санки, снегокаты; сумки-переноски, детские автомобильные кресла;

1.9.3. постельные принадлежности: матрацы, подушки, одеяла, покрывала;

1.9.4. постельное белье: пододеяльники, простыни, наволочки;

1.9.5. изделия швейные бельевые;

1.9.6. изделия трикотажные бельевые;

- 1.9.7. одежда верхняя детская: пальто, куртки, комбинезоны, полукомбинезоны, жилеты, костюмы;
- 1.9.8. изделия швейные: сорочки, платья, блузки, сарафаны, юбки, халаты, шорты, брюки;
- 1.9.9. изделия трикотажные верхние детские: свитеры, джемперы;
- 1.9.10. чулочно-носочные изделия детские: носки, гольфы, колготки;
- 1.9.11. головные уборы швейные, трикотажные, меховые; платочно-шарфовые изделия; перчатки, варежки;
- 1.9.12. обувь детская: зимняя, демисезонная, летняя, домашняя, спортивная;
- 1.9.13. предметы детского обихода: рожки, соски, пустышки; первая детская посуда (тарелки, ложки, чашки, поильники);
- 1.9.14. средства ухода за детьми (горшки, ванночки, подставки в ванночку, мочалки), подгузники;
- 1.9.15. косметические средства для детей;
- 1.9.16. пеленки одноразовые, салфетки гигиенические сухие и влажные;
- 1.9.17. клеенка и изделия из нее (клеенка для кровати и для коляски, нагрудники и фартучки из клеенки);
- 1.9.18. развивающие игры для детей, игрушки;
- 1.9.19. детский велосипед;
- 1.9.20. детский спортивный инвентарь;
- 1.9.21. канцелярские товары;
- 1.9.22. предметы детского творчества.

II. Назначение единовременной денежной выплаты

2.1. Единовременная денежная выплата назначается территориальным органом Министерства социального развития Пермского края (далее соответственно – территориальный орган Министерства, Министерство) по месту жительства женщин, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка (законного представителя) (далее – заявитель).

2.2. Для назначения единовременной денежной выплаты заявитель представляет в территориальный орган Министерства по месту жительства непосредственно либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) в соответствии с соглашением, заключенным между МФЦ и Министерством, заявление о назначении единовременной денежной выплаты при рождении первого ребенка по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявление) и следующие документы:

- 2.2.1. документ, удостоверяющий личность заявителя, и его копию;

2.2.2. документ, подтверждающий полномочия законного представителя, – в случае подачи заявления опекуном ребенка, в связи с рождением которого возникает право на единовременную денежную выплату, и его копию;

2.2.3. свидетельство о рождении ребенка, в связи с рождением которого возникает право на единовременную денежную выплату, и его копию;

2.2.4. сведения о номере лицевого счета заявителя и реквизитах банка.

2.3. В случае подачи заявления законным представителем ребенка в соответствии с частью 4 статьи 20.1 Закона дополнительно прилагается один из следующих документов:

2.3.1. копия свидетельства о смерти матери ребенка;

2.3.2. копия вступившего в законную силу решения суда об объявлении матери ребенка умершей;

2.3.3. копия вступившего в законную силу решения суда о лишении женщины (родителей) родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на единовременную денежную выплату;

2.3.4. копия вступившего в законную силу решения суда об ограничении женщины (родителей) в родительских правах в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на единовременную денежную выплату.

2.4. Заявитель вправе обратиться за назначением единовременной денежной выплаты в территориальный орган Министерства по почте. В этом случае направляются заявление, сведения, указанные в пункте 2.2.4 настоящего Порядка, и копии документов, указанных в пунктах 2.2.1 – 2.2.3 и пункте 2.3 настоящего Порядка, заверенные в установленном порядке, подлинники документов не направляются.

2.5. Заявление и документы могут быть представлены в территориальный орган Министерства в форме электронных документов с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть «Интернет».

В этом случае заявление и документы подписываются в порядке, установленном статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

2.6. Территориальный орган Министерства не позднее 2 рабочих дней со дня получения заявления с документами и сведениями, указанными в пунктах 2.2, 2.3 настоящего Порядка, запрашивает:

сведения, подтверждающие проживание женщины на территории Пермского края не менее пяти лет на дату рождения ребенка, из территориального органа федерального органа исполнительной власти,

уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции;

сведения о согласии на усыновление ребенка из органов опеки и попечительства по месту учета опекаемого ребенка.

Межведомственный запрос формируется и направляется ответственным специалистом в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к ней на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

2.7. Заявитель вправе представить сведения, указанные в пункте 2.6 настоящего Порядка, в территориальные органы Министерства по собственной инициативе.

2.8. Территориальный орган Министерства рассматривает документы и сведения, предусмотренные в пунктах 2.2, 2.3, 2.6 настоящего Порядка, и принимает решение о назначении (об отказе в назначении) единовременной денежной выплаты в течение 10 рабочих дней со дня получения указанных документов, сведений.

2.9. Территориальные органы Министерства в течение срока, указанного в пункте 2.8 настоящего Порядка, осуществляют проверку достоверности сведений, содержащихся в заявлении и документах, представленных заявителем, в процессе которой запрашивают необходимые для назначения единовременной денежной выплаты сведения от органов и организаций, владеющих соответствующими сведениями.

2.10. Основаниями для отказа в назначении единовременной денежной выплаты являются:

отсутствие у заявителя права на получение единовременной денежной выплаты в соответствии со статьей 20.1 Закона;

пропуск шестимесячного срока обращения за предоставлением единовременной денежной выплаты со дня исполнения ребенку полутора лет;

непредставление заявителем документов и сведений, указанных в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Порядка, или наличие в них неполных и (или) недостоверных сведений.

2.11. Уведомление о назначении или об отказе в назначении единовременной денежной выплаты с указанием причины отказа направляется заявителю любым удобным для него способом, указанным в заявлении (лично, почтовым отправлением, посредством факсимильной связи или электронной почты), в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

III. Порядок финансирования и выплаты единовременной денежной выплаты, отчетность и контроль

3.1. Финансирование расходных обязательств на предоставление единовременной денежной выплаты осуществляется за счет средств бюджета Пермского края.

3.2. Средства бюджета Пермского края на предоставление единовременной денежной выплаты распределяются Министерством между территориальными органами Министерства в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных Министерству законом Пермского края о бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края.

3.3. Перечисление заявителям единовременной денежной выплаты осуществляется территориальными органами Министерства на лицевые счета заявителей, открытые ими в кредитных организациях, в течение 30 календарных дней со дня принятия решения о назначении единовременной денежной выплаты.

3.4. Территориальные органы Министерства ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляют в Министерство отчет о расходах на осуществление единовременной денежной выплаты при рождении первого ребенка в соответствии с Законом Пермской области от 09 сентября 1996 г. № 533-83 «О социальных гарантиях и мерах социальной поддержки семьи, материнства, отцовства и детства в Пермском крае» по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3.5. Министерство ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в Министерство финансов Пермского края сводный отчет о расходах на осуществление единовременной денежной выплаты при рождении первого ребенка в соответствии с Законом Пермской области от 09 сентября 1996 г. № 533-83 «О социальных гарантиях и мерах социальной поддержки семьи, материнства, отцовства и детства в Пермском крае» по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

3.6. Сумма единовременной денежной выплаты, необоснованно выплаченная заявителю вследствие представления документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право назначения единовременной денежной выплаты, подлежит возврату в бюджет Пермского края.

3.7. Возврат единовременной денежной выплаты осуществляется в следующем порядке:

3.7.1. в случае выявления необоснованной выплаты единовременной денежной выплаты территориальный орган Министерства в течение 5 рабочих

дней со дня выявления данного факта направляет получателю единовременной денежной выплаты требование о возврате суммы единовременной денежной выплаты;

3.7.2. требование о возврате единовременной денежной выплаты подлежит исполнению заявителем в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования;

3.7.3. в случае невыполнения в установленный срок заявителем требования о возврате единовременной денежной выплаты Министерство обеспечивает взыскание единовременной денежной выплаты в судебном порядке.

3.8. Контроль за целевым распоряжением средствами единовременной денежной выплаты осуществляется территориальными органами Министерства в порядке, утвержденном нормативным правовым актом Министерства.

Приложение 1
к Порядку предоставления
единовременной денежной
выплаты при рождении
первого ребенка

ФОРМА

Руководителю территориального управления,
межрайонного территориального управления
Министерства социального развития
Пермского края

от _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее
при наличии)
проживающего (проживающей) по адресу:

документ, удостоверяющий личность:

(дата выдачи, кем выдан, серия, номер)
страховой номер индивидуального лицевого
счета застрахованного лица в системе
обязательного пенсионного страхования
Российской Федерации (при наличии)
№ _____
№ телефона _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о назначении единовременной денежной выплаты
при рождении первого ребенка**

Прошу назначить мне единовременную денежную выплату при рождении первого
ребенка

(ФИО ребенка, дата рождения)

_____, « ____ » _____ 20__ г.

Прошу перечислить пособие _____

(наименование организации, в которую должно быть перечислено пособие)

БИК (банковский идентификационный код) _____,

ИНН (идентификационный номер налогоплательщика) _____,

КПП (код причины постановки на учет) _____,

№ счета _____

Достоверность предоставленных мной сведений подтверждаю.

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие территориальному управлению, межрайонному территориальному управлению Министерства социального развития Пермского края _____ (далее – Оператор) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных несовершеннолетнего _____, указанных в настоящем заявлении, а также в прилагаемых документах и сведениях, полученных Оператором в рамках межведомственного взаимодействия, включающих: фамилию, имя, отчество, дату рождения, в целях получения единовременной денежной выплаты, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». Настоящее согласие действует со дня его подписания до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо до дня отзыва в письменной форме.

(подпись)

(расшифровка подписи)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Уведомление прошу направить _____

Расписка

Заявление и документы гр. _____

принял: _____

Регистрационный номер заявления	Дата представления документов	Подпись специалиста (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку предоставления
единовременной денежной
выплаты при рождении
первого ребенка

ФОРМА

ОТЧЕТ

о расходах на осуществление единовременной денежной выплаты при рождении первого ребенка в соответствии с Законом Пермской области от 09 сентября 1996 г. № 533-83 «О социальных гарантиях и мерах социальной поддержки семьи, материнства, отцовства и детства в Пермском крае» за _____ 20__ г.

наименование территориального управления Министерства

№ п/п	Наименование выплаты	Численность получателей, человек	Размер единовременной денежной выплаты	Предусмотрено сводной бюджетной росписью, тыс. руб.	Исполнено за отчетный период, тыс. руб.	Остаток неиспользованных средств, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7
1	Единовременная денежная выплата при рождении первого ребенка					
Итого			X			

Руководитель территориального органа Министерства / _____ /
(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер / _____ /
(подпись) (ФИО)

Исполнитель, телефон

Приложение 3
к Порядку предоставления
единовременной денежной
выплаты при рождении
первого ребенка

ФОРМА

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ

о расходах на осуществление единовременной денежной выплаты при рождении первого ребенка в соответствии с Законом Пермской области от 09 сентября 1996 г. № 533-83 «О социальных гарантиях и мерах социальной поддержки семьи, материнства, отцовства и детства в Пермском крае» за _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование выплаты	Численность получателей, человек	Размер единовременной денежной выплаты	Предусмотрено сводной бюджетной росписью, тыс. руб.	Исполнено за отчетный период, тыс. руб.	Остаток неиспользованных средств, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7
1	Единовременная денежная выплата при рождении первого ребенка					
Итого			X			

Министр социального развития Пермского края

/ _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Исполнитель, телефон