

## **Аннотация к рабочей программе по учебному предмету «Деловой английский язык» в 10 классе**

Рабочая программа по Деловому английскому языку для 10 класса составлена на основе следующих нормативно-правовых и инструктивно-методических документов:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и с учетом:

Основной образовательной программы СОО МБОУ «Гимназия № 11»;

- Учебного плана гимназии на 2022-2023 учебный год;
- Федерального перечня учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию, на 2013/14 учебный год (Приказ Минобрнауки России от 19.12.2012 № 1067).
- Федерального перечня учебников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.12.2018 № 345, с изменениями и дополнениями приказа (МИНПРОСВЕЩЕНИЯ) от 08.05.2019 г. № 233
- Положения о рабочей программе МБОУ «Гимназия № 11 им. С.П. Дягилева»
- авторской программы по английскому языку М.В. Вербицкая к УМК Forward для учащихся 2-11 классов общеобразовательных учреждений: Вентана-Граф, Москва.
- Материалам авторского учебного методического комплекса «Forward-10+», М.В. Вербицкая, М., «Вентана-Граф» 2020., рекомендованного Министерством образования и науки РФ к использованию в образовательном процессе в 2022-2023 учебном году.

Данная программа предназначена для организации процесса обучения английскому языку в 10

В состав УМК входит учебник для 10 класса общеобразовательных учреждений «Английский язык-10+», книга для учителя, аудиокурсы для занятий в классе.

Данная рабочая программа рассчитана на 34 часов (1 час в неделю).

**Цель:** развитие у учащихся практических навыков использования английского языка для профессионального общения в сфере бизнеса и экономики, дать учащимся возможность проявить себя и добиться успеха и применить полученные знания и умения на практике.

**Задачи:**

- **Практические:**

- развитие умения ориентироваться в современном деловом мире
- развитие социокультурной компетенции, а именно умения участвовать в коммуникации в соответствии с нормами, принятыми в деловом мире
- развитие межкультурной компетенции, а именно умения участвовать в межкультурной коммуникации, учитывая особенности других культур и воспитание толерантности
- развитие умения устного общения на базе профильно-ориентированной тематики.
- развитие умения чтения текста (с полным пониманием, поисковое, с общим охватом содержания);
- обучение школьников различным приемам обработки информации, содержащейся в текстах (аннотирование, реферирование, оформление отчетов, чтение графиков и схем экономического содержания);

- развитие умения писать деловую корреспонденцию, аннотации, рефераты;
- развитие умения аудирования (с извлечением конкретной информации, с общим охватом содержания)
- формирование лексического навыка (экономические термины и понятия);
- овладение навыками использования двуязычных словарей и другой справочной литературой для решения переводческих задач

- **Развивающие:**

- развитие мотивации к изучению английского языка;
- развитие способности планировать свою деятельность в организации проекта и его защиты.
- развитие общей эрудиции школьников, их мировоззрения и познавательных интересов в области экономических дисциплин и бизнеса.

- **Воспитательные:**

- воспитание осознанного отношения к выбору профессии;
- воспитание потребности в практическом использовании английского языка в области экономики;
- воспитание готовности к деловому сотрудничеству и взаимодействию;
- воспитание интереса и положительного отношения к изучаемому языку.
- воспитание компенсаторных умений

В программе дается распределение учебных часов по разделам курса, в соответствии с содержанием учебника.

В курсе «Деловой английский» для 10 класса представлены следующие темы: Small Business (малый бизнес), Banking (банки банковские услуги), Currency (валюта), Personal Budgeting (личный бюджет), Mortgage (ипотека). Все эти темы представлены в живой и интересной для старшеклассников форме.

Программа направлена на формирование коммуникативной компетенции, то есть способности и готовности осуществлять иноязычное межличностное и межкультурное общение с носителями языка.

В данной программе обеспечено взаимосвязанное обучение всем видам речевой деятельности (чтению, говорению, аудированию, письму). Материал организован таким образом, что позволяет регулярно повторять основные активные лексико-грамматические структуры и единицы. Учащимся предлагается участвовать в различных видах деятельности, таких, как, ролевая игра, чтение и различные виды работ с текстом, интервьюирование, создание проектов и их презентация и др.

Форма промежуточной аттестации- проверочная работа по итогам изучения модуля работа.

Форма итоговой аттестации – итоговая контрольная работа.

Рабочая программа включает в себя пояснительную записку, в которой конкретизируются цели и задачи обучения, общая характеристика учебного предмета, содержание тем учебного курса, требования к уровню подготовки учащихся, описание учебно-методического комплекса.

Срок реализации программы 1 год.

Автор - составитель программы: учитель английского языка Лукьянова Е.Г.