

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГИМНАЗИЯ № 11 им. С.П. ДЯГИЛЕВА»  
614000 г. Пермь  
ул. Сибирская, 33  
Тел./Факс: (342)212-62-61  
E-mail: [Gimnaziya11@obrazovanie.perm.ru](mailto:Gimnaziya11@obrazovanie.perm.ru)**

№ \_\_\_\_\_

АКТ

приема-передачи подарка(ов), полученного(ых) в связи с протокольными мероприятиями,  
служебными командировками и другими официальными мероприятиями

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., замещаемая должность с наименованием структурного  
подразделения Росархива)

в соответствии с [Гражданским кодексом Российской Федерации](#) и [Федеральным законом от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"](#) передает, а материально ответственное лицо передает, а материально ответственное лицо\*

\* Текст документа соответствует оригиналу. - Примечание изготовителя базы данных.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., наименование замещаемой должности)

принимает подарок(и), полученный(е) в  
связи с:

\_\_\_\_\_  
(наименование протокольного

мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия, место и дата  
проведения)

Наименование  
подарка(ов) \_\_\_\_\_

Приложение \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листах

(наименование документов)

Сдал:

Принял:

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка  
подписи)

Исп. Никитина АА

Тел. (342)212-62-61